

ПРОТОКОЛ № 1

заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ № 9 г. Азова
от 03.09.2025 г.

Присутствовали:

- Луценко И.В. — директор школы
- Швидченко С.В. — зам. директора по ВР
- Шутова Л.В. — советник директора по воспитанию, социальный педагог
- Казанцева Н.Е. — заведующая библиотекой
- Ткаченко И.Н. — руководитель МО классных руководителей
- Шульгина С.В. — инспектор ОПДН
- Неглупова И.И. — медсестра
- Гончаренко А.Н. — учитель физкультуры

Повестка дня:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год
СЛУШАЛИ: Швидченко С.В., которая представила проект плана работы.
ПОСТАНОВИЛИ: утвердить план работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год
СЛУШАЛИ: Шульгину С.В., представившую анализ профилактической работы.
ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению представленный анализ.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября
СЛУШАЛИ: Ткаченко И.Н., доложившую о планах мероприятий.
ПОСТАНОВИЛИ: утвердить план мероприятий на сентябрь.

4. О социальном паспорте школы

СЛУШАЛИ: Шутову Л.В. представившую социальный паспорт.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить социальный паспорт школы.

5. О проведении СПТ

СЛУШАЛИ: Шутову Л.В. представившую план тестирования.

ПОСТАНОВИЛИ: организовать проведение СПТ в установленные сроки.

6. О месячнике безопасности

СЛУШАЛИ: Гончаренко А.Н., представившего план мероприятий.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить план месячника «Внимание – дети».

Решения:

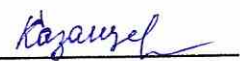
1. Утвердить план работы ШВР.

2. Провести СПТ до 15 октября.

3. Организовать месячник безопасности.

4. Классным руководителям предоставить социальные паспорта классов до 19 сентября.

Председатель:  /Швидченко С.В./

Секретарь:  /Казанцева Н.Е./