



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2022

№ 269

Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Азова, получающих образование на дому

В целях реализации пункта 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для организации питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Азова, получающих образование на дому,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Азова, получающих образование на дому, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению образования города Азова (Мирошниченко Е.Д.) довести настоящее Положение до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных организаций и обеспечить контроль за целевым использованием средств, предусмотренных в бюджете муниципального

образования «Город Азов» на выплату денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Азова, получающих образование на дому.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Направить настоящее постановление в Правительство Ростовской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам – директора Департамента социального развития г. Азова Давлятову С.В.

Глава Администрации
города Азова



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "В.В. Ращупкин", is written over the right side of the official seal.

В.В. Ращупкин

Постановление вносит
Управление образования г. Азова

Приложение
к постановлению
Администрации города Азова
от 25.03.2022 № 269

Положение
о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Азова, получающих образование на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети (ребенок) с ОВЗ), обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Азова, получающих образование на дому (далее - обучающиеся, общеобразовательная организация).

1.2. Общеобразовательная организация для обучающихся, имеющих статус детей с ОВЗ, получающих образование на дому согласно заявлениям родителей (законных представителей), предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее - денежная компенсация).

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

2.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода обучения ребенка с ОВЗ в общеобразовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Положения.

2.2. Финансирование расходов на организацию бесплатного питания обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет средств местного бюджета.

2.3. Размер денежной компенсации на одного ребенка с ОВЗ, обучающегося на дому, рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Азова по очной форме для обучающихся 1 - 4 классов и обучающихся 5 - 11 классов, на одного обучающегося в день, утвержденной постановлением Администрации города Азова на текущий финансовый год.

2.4. Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате) принимается комиссией, созданной в общеобразовательной организации, в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного

представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

2.5. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа руководителя общеобразовательной организации со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов: заявление о предоставлении денежной компенсации с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на которые должны быть перечислены денежные средства, документ, удостоверяющий личность заявителя - паспорт гражданина Российской Федерации (копия), свидетельство о рождении ребенка, паспорт ребенка (копия), договор о приемной семье (в отношении детей, переданных на воспитание в приемную семью), заключение (справка) медицинской организации об индивидуальном обучении на дому, соответствующее заключение психолого-медико-педагогической комиссии или справки об инвалидности, СНИЛС одного из родителей (законного представителя), СНИЛС ребенка.

2.6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.7. Для предоставления денежной компенсации за питание детей с ОВЗ, обучающихся на дому, питание родителям (законным представителям) на детей с ОВЗ, обучающимся на дому, общеобразовательные организации осуществляют следующие функции: обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления компенсационной выплаты, собирают заявления от родителей (законных представителей), формируют пакет документов и обеспечивают их хранение, утверждают списки детей с ОВЗ, обучающихся на дому по состоянию на 01 января и 01 сентября каждого года, формируют пакет документов и предоставляют его в Управление образования администрации города Азова.

2.8. Основанием для отказа заявителю (законному представителю) в приеме документов, необходимых для получения ежемесячной компенсационной денежной выплаты, является: предоставление заявителем (законным представителем) неполного пакета документов, указанных в пункте 2.5 настоящего постановления; выявление в предоставленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных и не заверенных в установленном порядке исправлений или искажений.

2.9. Основанием для отказа в назначении компенсационной выплаты на питание является: отсутствие права на получение компенсационной выплаты;

отсутствие регистрации по месту жительства либо по месту пребывания в городе Азове.

2.10. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

- прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;
- отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- смерть обучающегося;
- признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации).

Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 12 настоящего Положения, принимает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

2.11. Получатели денежной компенсации на питание обязаны в течение 10 календарных дней извещать общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсационной выплаты.

2.12. Предоставление денежной компенсации приостанавливается получателям компенсационной выплаты с 1 числа месяца, следующего за месяцем установления срока действия документов, дающих право на получение компенсационной выплаты.

2.13. Предоставление денежной компенсации возобновляется со дня ее приостановления, если право на компенсационную выплату подтверждается в течение 6 месяцев с приостановления выплаты.

2.14. Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) компенсационной выплаты принимается общеобразовательной организацией в форме приказа, копия которого направляется получателю в течение 10 календарных дней со дня его издания.

2.15. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения, а также предоставления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 18 настоящего Положения.

2.16. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 2.10 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о

необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.17. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.16 настоящего Положения (далее - срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, ответственные лица за организацию в общеобразовательной организации работы по предоставлению денежной компенсации, направляют в финансово-экономическую службу Управления образования администрации города Азова списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные приказом руководителя общеобразовательной организации, с указанием дней исчисления суммы денежной компенсации.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации

3.1. Предоставление денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Азов» на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

3.2. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, поступающих на выплату денежной компенсации, возлагается на Управление образования администрации города Азова.

Управляющий
делами администрации



И.Н. Дзюба