

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

27.12.2017

№ 984

г. Азов

О проведении в 2018 году мероприятий по исполнению решения коллегии минобразования Ростовской области от 13.03.2014 № 1/2

В целях исполнения решения коллегии министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 13.03.2014 № 1/2 «О противодействии коррупции в сфере образования Ростовской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить график приема граждан по личным вопросам работниками Управления образования и руководителями муниципальных учреждений образования (приложение №1).

2. Утвердить график работы телефонов «горячей линии» для представления информации гражданами города работникам Управления образования и руководителям муниципальных учреждений образования (приложение №2).

3. Для организации и проведения выездных приемов граждан в подведомственных образовательных учреждениях:

3.1. Определить базовые образовательные учреждения:

- МБОУ СОШ № 9 – восточный район города;
- МБОУ СОШ № 15 – центральный район города;
- МБОУ СОШ № 14 – западный район города.

3.2. Определить рабочую группу сотрудников Управления образования по проведению выездных приемов граждан в базовых образовательных учреждениях:

- Баламутова И.Н. – заместитель начальника Управления образования;
- Михайлова Л.А. – ведущий специалист Управления образования;
- Шиголина Л.И. – главный специалист Управления образования;

Головатенко И.В. – ведущий специалист сектора опеки и попечительства Управления образования.

4. Утвердить график проведения выездных приемов граждан работниками Управления образования (приложение №3).

5. Утвердить график проведения информационных собраний опекунов г. Азова (приложение №4).

6. Директору МБОУ ЦБ г.Азова Герасименко Л.В. проводить систематический контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений с оформлением актов ревизий и проверок.

7. Муниципальным служащим Управления образования и руководителям муниципальных учреждений образования обеспечить выполнение Плана противодействия коррупции в Управлении образования на 2018 год.

8. Заместителю начальника Управления образования Баламутовой И.Н. не оставлять без внимательного рассмотрения ни одного обращения граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного правонарушения в муниципальной образовательной сети города.

9. Руководителям образовательных учреждений:

9.1. Принять меры по исключению случаев взимания работниками учреждений наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений.

9.2. В срок до 01.02.2018 обновить информацию на информационных стендах в образовательных учреждениях о телефонах «горячей линии» и графике приема граждан работниками Управления образования и руководителями образовательного учреждения.

9.3. В срок до 01.02.2018 организовать проведение родительских собраний с отчетом руководителя об использовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, полученных в 2017 году. Обеспечить размещение этого отчета на главной странице сайта образовательного учреждения или в специальном разделе, доступ к которому обеспечивается с главной страницы сайта.

9.4. Обеспечить включение в учебные планы на 2018 - 2019 учебный год в старших классах общеобразовательных учреждений учебных модулей, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации, в рамках изучения предметов правовой направленности.

10. Руководителям базовых образовательных учреждений по организации и проведению выездных приемов граждан МБОУ СОШ №9

(Карасёву Е.В.), МБОУ СОШ №15 (Сазонову С.В.), МБОУ СОШ №14 (Фоменко Г.И.) обеспечить условия для приема письменных заявлений и обращений граждан (установить на вахте учебных заведений урны «Для обращений граждан»), ежемесячно представлять информацию о поступивших обращениях граждан в Управление образования (Баламутовой И.Н.).

11. Ведущему специалисту Управления образования Михайловой Л. А. продолжить работу по широкому привлечению в установленном порядке граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА обучающихся, в том числе в форме ЕГЭ, по взаимодействию с филиалом ОАО «Ростелеком» по вопросам видеопотоколирования процедур сдачи ЕГЭ в пунктах его проведения, соблюдению мер информационной безопасности и законности при проведении ЕГЭ.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Баламутову И.Н..

Начальник

Е.Д. Мирошниченко

Приказ подготовлен
заместителем начальника Баламутовой И.Н.

График
приема граждан по личным вопросам
работниками Управления образования и руководителями
муниципальных учреждений образования

№	Ф.И.О.	Должность	День недели	Время
1.	Мирошниченко Елена Дмитриевна	Начальник Управления образования	Понедельник	17.00-19.00
2.	Баламутова Ирина Николаевна	Заместитель начальника Управления образования	Вторник, четверг	10.00-12.00 14.00-16.00
3.	Михайлова Людмила Александровна	Ведущий специалист (вопросы деятельности общеобразовательных учреждений)	Вторник, пятница	14.00-16.00 14.00-16.00
4.	Шиголина Людмила Ивановна	Главный специалист (вопросы деятельности дошкольных образовательных учреждений)	Понедельник, среда	15.00-17.00 10.00-12.00
5.	Могутина Светлана Ренижановна	Ведущий специалист (вопросы деятельности учреждений дополнительного образования, организация питания школьников, безопасные условия труда, вопросы профилактической работы)	Среда, четверг	15.00-17.00 10.00-12.00
6.	Коваленко Екатерина Сергеевна	Заведующий сектором правовой работы и муниципального заказа (юридические вопросы)	Понедельник, среда	15.00-18.00 10.00-12.00
7.	Гупал Татьяна Николаевна	Заведующий сектором опеки и попечительства (вопросы защиты имущественных и неимущественных прав несовершеннолетних, усыновления)	Вторник, четверг	15.00-17.00 10.00-13.00
8.	Сергеева Алла Александровна	Ведущий специалист (вопросы опеки и попечительства)	Вторник, четверг	15.00-17.00 10.00-13.00
9.	Костенко Юлия Александровна	Ведущий специалист (вопросы опеки и попечительства)	Вторник, четверг	15.00-17.00 10.00-13.00
10.	Васильева Елена Анатольевна	Специалист I категории (жилищные вопросы детей,	Вторник, четверг	15.00-17.00 10.00-13.00

		находящихся под опекой, сопровождение детей-сирот)		
11.	Головатенко Ирина Васильевна	Ведущий специалист (вопросы устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей)	Вторник, четверг	15.00-17.00 10.00-13.00
12.	Герасименко Лариса Васильевна	Директор МБУО Централизованная бухгалтерия г.Азова	Среда	16.00-18.00
13.	Кибирова Алла Борисовна	Директор МБУО Городской методический центр г.Азова	Четверг	16.00-17.00
14.	Василюк Татьяна Анатолевна	Директор МБУО Хозяйственно- эксплуатационная группа г.Азова	Четверг	15.00-17.00
15.	Машлакова Ирина Николаевна	Директор МБУО Центр «СоДействие» г. Азова	Понедельник	15.00-16.00

**График работы телефонов «горячей линии»
для предоставления информации гражданами города
работникам Управления образования и руководителям
муниципальных учреждений образования**

№	Должность, Ф.И.О.	Вопросы информации	Телефон	День недели, время
1.	Начальник Управления образования Мирошниченко Елена Дмитриевна	Все вопросы деятельности муниципальных образовательных учреждений	6-22-14	Понедельник 17.00-19.00
2.	Заместитель начальника Управления образования Баламутова Ирина Николаевна	Все вопросы деятельности муниципальных образовательных учреждений	6-22-17	Среда 15.00-18.00
3.	Ведущий специалист Михайлова Людмила Александровна	Вопросы деятельности общеобразовательных учреждений	6-22-17	Вторник 14.00-16.00 Пятница 14.00-16.00
4.	Главный специалист Шиголина Людмила Ивановна	Вопросы деятельности дошкольных образовательных учреждений	6-22-17	Понедельник 15.00-17.00 Среда 10.00-12.00
5.	Ведущий специалист Могутина Светлана Ренижановна	Вопросы деятельности учреждений дополнительного образования, организация питания школьников, безопасные условия труда, вопросы профилактической работы	6-22-17	Среда 15.00-18.00
6.	Заведующий сектором правовой работы и муниципального заказа Коваленко Екатерина Сергеевна	Юридические вопросы	6-22-15	Понедельник 15.00-18.00
7.	Заведующий сектором опеки и попечительства Гупал Татьяна Николаевна	Вопросы защиты имущественных и неимущественных прав несовершеннолетних, усыновления	6-22-17	Вторник 15.00-18.00 Четверг 10.00-13.00
8.	Ведущий специалист Сергеева Алла Александровна	Вопросы опеки и попечительства	6-22-17	Вторник 15.00-18.00 Четверг 10.00-13.00
9.	Ведущий специалист Костенко Юлия Александровна	Вопросы опеки и попечительства	6-22-17	Вторник 15.00-18.00 Четверг 10.00-13.00
10.	Ведущий специалист Головатенко Ирина Васильевна	вопросы устройства несовершеннолетних, оставшихся	6-22-17	Вторник 15.00-18.00

		без попечения родителей		Четверг 10.00-13.00
11.	Специалист 1 категории Васильева Елена Анатольевна	жилищные вопросы детей, находящихся под опекой, сопровождение детей-сирот	6-22-17	Вторник 15.00-18.00 Четверг 10.00-13.00
12.	Директор Централизованной бухгалтерии Герасименко Лариса Васильевна	Вопросы финансовой деятельности муниципальных образовательных учреждений	6-22-16	Среда 16.00-18.00
13.	Директор городского методического центра Кибирова Алла Борисовна	Вопросы методической работы в муниципальных образовательных учреждениях	6-22-15	Среда 16.00-17.00
14.	Директор Хозяйственно- эксплуатационной группы Василюк Татьяна Анатольевна	Вопросы хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений	6-22-17	Четверг 15.00-17.00
15.	Директор Центра «СоДействие» Машлакова Ирина Николаевна	Вопросы организации обучения и воспитания детей с ОВЗ, обследования детей на ГПМПК	6-68-97	Понедельник 15.00-16.00

Приложение №3
к приказу Управления образования
от 27.12.2017 № 984

График
проведения выездных приемов граждан
работниками Управления образования

№	Дата	Время	Место проведения	Адрес
1.	30.03.2017	17.00	МБОУ СОШ №9	Ул. Московская, 141
2.	27.04.2017	17.00	МБОУ СОШ №15	Пер. Социалистический, 25
3.	25.05.2017	17.00	МБОУ СОШ №14	Пер. Черноморский, 77
4.	28.09.2017	17.00	МБОУ СОШ №9	Ул. Московская, 141
5.	26.10.2017	17.00	МБОУ СОШ №15	Пер. Социалистический, 25
6.	30.11.2017	17.00	МБОУ СОШ №14	Пер. Черноморский, 77

Приложение №4
к приказу Управления образования
от 27.12.2017 № 984

График
проведения информационных собраний
опекунов г. Азова

№	Дата	Время	Место проведения	Адрес
1.	19.04.2017	17.00	Управление образования	ул. Кондаурова, 53/47
2.	18.10.2017	17.00	Управление образования	ул. Кондаурова, 53/47