

ПРИКАЗ

26.06.2026 г.

№87-од

О внедрении типового решения в сфере образования в МБОУ СОШ №9 г. Азова

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя Школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 N ОК-П 13-2095 1, на основании приказа министерства образования Ростовской области от 2.06.2026 № 635 «О создании Центра компетенций по работе с Типовым решением «Моя школа» в сфере образования Ростовской области и утверждении положения о данном Центре», руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа Управления образования г. Азова от 25.06.2026 № 448 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях г. Азова», руководствуясь Уставом МБОУ СОШ № 9 г. Азова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.
2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:
 - 2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Дерновую В В., заместителя директора по УВР.
 - 2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Дерновую В В., заместителя директора по УВР.
 - 2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Швидченко А. Г., учителя информатики
 - 2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Белоненко Н. А., заместитель директора по УВР.

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Швидченко С. В., заместитель директора по ВР.

3. Создать рабочую группу по внедрению Типового решения в сфере образования (далее — ТОР «Моя школа») (приложение № 2).

4. Рабочей группе обеспечить:

4.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

4.2. Взаимодействие с ответственными специалистами, рабочей группы по внедрению Типового решения в сфере образования г. Азова (ТОР «Моя школа»)

назначенными приказом Управления образования г. Азова от 25.06.2026 № 448

4.3 Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

4.4 Своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя школа».

4.5 Контроль регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

4.6 Контроль подготовки педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026.

4.7 Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Управление образования г. Азова;

4.8 Сбор и проверку документов о проведении сквозного тестирования.

5 Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Швидченко А. Г., учителя информатики

6 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И. В. Луценко

СОСТАВ
рабочей группы
по внедрению Типового решения
в МБОУ СОШ № 9 г. Азова (ТОР «Моя школа»)

Луценко Ирина
Владимировна

директор МБОУ СОШ № 9 г.Азова,
руководитель рабочей группы

Дерновая Виктория
Викторовна

заместитель руководителя
рабочей группы

Белоненко Надежда
Анатольевна

заместитель директора по УВР

Швидченко Светлана
Витальевна

заместитель директора по ВР

Швидченко Андрей
Георгиевич

учитель информатики

План-график мероприятий по подготовке к внедрению
Типового решения в МБОУ СОШ № 9 г. Азова

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1.	Организационные мероприятия			
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее — ЕСИА)	Луценко И. В.	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Луценко И. В.	Нормативные правовые акты направлены Минцифры России и Минпросвещения России	29.06.2026
1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Луценко И. В.	Не менее 85% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций прошли	15.09.2026

			регистрацию в ЕСИА	
1.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Луценко И. В.	Не менее 60% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
2.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа			
2.1.	Комплектование 1 класса и 10 классов в РГИС по итогам первой волны	Луценко И. В. Белоненко Н. А.	Информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	01.07.2026

2.2.	В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026/2027	Луценко И. В., Швидченко А. Г.	Информация направлена в Минцифры России	08.07.2026
2.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Луценко И. В., Белоненко Н. А., Дерновая В. В., Швидченко С. В., Швидченко А.Г.	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 — 20.08.2026
2.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательных организаций)	Луценко И. В., Белоненко Н. А., Дерновая В. В., Швидченко С. В., Швидченко А.Г.	Все пользователи в МБОУ СОШ № 9 г. Азова подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
2.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Белоненко Н. А.	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026

2.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Белоненко Н. А.	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	25.08.2026
2.7.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Луценко И.В.	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа»	01.09.2026
3.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
3.1	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Луценко И.В.	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 19.08.2026
3.2	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Луценко И.В.	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026
3.3	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Луценко И.В.	Пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно, далее ежемесячно